

.....
miejsowość i data

**Do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania
o Niepełnosprawności w Płocku**

**WNIOSEK
w sprawie wydania orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień**

Wniosek składam (zaznaczyć krzyżykiem tylko jedno):

- po raz pierwszy,
 w celu ustalenia czy istnieją znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się -
weryfikacja wskazania do karty parkingowej – dotyczy orzeczeń o wskazaniach do ulg i uprawnień
wydanych przed 01.07.2014 r. (konieczne oświadczenie).

Dane osobowe osoby zainteresowanej:

Nazwisko	<input type="text"/>
Imię (pierwsze)	<input type="text"/>
Imię (drugie)	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>

Data i miejsce urodzenia:

obywatelstwo:

Seria i numer dokumentu tożsamości:

rodzaj dokumentu tożsamości: dowód osobisty, paszport

Adres zameldowania:

bez stałego adresu zameldowania,

.....
miejsowość, ulica, numer domu, numer lokalu
.....
kod pocztowy, poczta, gmina

Adres pobytu (wypełnić, jeśli inny niż adres stałego zameldowania):

.....
miejsowość, ulica, numer domu, numer lokalu
.....
kod pocztowy, poczta, numer telefonu, adres email

Dane osobowe przedstawiciela ustawowego (wypełnić w przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba
ubezważniona – należy potwierdzić ten fakt wyrokiem sądu):

Nazwisko	<input type="text"/>
Imię (pierwsze)	<input type="text"/>
Imię (drugie)	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>

Data i miejsce urodzenia:

obywatelstwo:

Seria i numer dokumentu tożsamości:

rodzaj dokumentu tożsamości: dowód osobisty, paszport

Adres zameldowania/pobytu przedstawiciela ustawowego:

.....
miejsowość ulica, numer domu, numer lokalu

.....
kod pocztowy poczta gmina

Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli inny niż adres zameldowania/pobytu):

.....
miejsowość ulica, numer domu, numer lokalu

.....
kod pocztowy poczta numer telefonu adres email

Posiadam ważne orzeczenie o:

- całkowitej niezdolności do pracy oraz orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- całkowitej niezdolności do pracy,
- częściowej niezdolności do pracy,
- celowości przekwalifikowania zawodowego,
- zaliczeniu do I grupy inwalidów,
- zaliczeniu do II grupy inwalidów,
- zaliczeniu do III grupy inwalidów,
- stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym.

wydane przez:

- lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- komisję lekarską Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- komisję do Spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- lekarza rzeczoznawcę Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- komisję lekarską Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego ,
- komisję lekarską wojskową,
- komisję podległą MSWiA.

wydane w dniu: na stałe, na okres do

Uzyskanie orzeczenia niezbędne jest w celu:

- odpowiedniego zatrudnienia,
- szkolenia,
- uczestnictwa w terapii zajęciowej,
- konieczności zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- korzystania z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji,
- korzystania z karty parkingowej,
- korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej,
- uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego,
- uzyskania przez opiekuna świadczenia pielęgnacyjnego,
- zamieszkiwania w oddzielnym pokoju,
- uzyskania przez opiekuna urlopu wychowawczego w dodatkowym wymiarze,
- innych (jakich?)

cel podstawowy (określić jeden z powyższych) :

Dane dotyczące sytuacji społecznej i zawodowej:

- stan cywilny: kawaler/panna, żonaty/zamężna, wdowiec/wdowa, rozwiedziony/rozwiedziona,
 separowany/separowana

- zdolność do samodzielnego funkcjonowania

	samodzielnie	z pomocą	opiekun
wykonywanie czynności samoobsługowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
poruszanie się w środowisku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
prowadzenie gospodarstwa domowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- wykształcenie: podstawowe nieukończone i bez wykształcenia szkolnego, podstawowe,
 zasadnicze, średnie, wyższe
- zawód wyuczony
- wykonuję pracę zarobkową: TAK, NIE
- zawód wykonywany

Oświadczenia:

1. **Przyjmuję do wiadomości, iż od orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień nie przysługuje odwołanie.**

2. Oświadczam, że **posiadam/nie posiadam*** orzeczenie o **niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności*** wydane przez **Powiatowy/Wojewódzki*** Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w:

data wydania:

wynik komisji:

3. W razie stwierdzonej przez zespół orzekający konieczności wykonania badań dodatkowych, konsultacji specjalistycznych lub obserwacji szpitalnych, uzupełniających złożone zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza, **jestem świadomy/a wymogu ponoszenia ich kosztów we własnym zakresie.**

4. Jestem świadomy/a, że jeżeli przedłożona wraz z wnioskiem dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień, przewodniczący Zespołu zawiadamia na piśmie o konieczności jej uzupełnienia oraz wyznacza termin złożenia brakującej dokumentacji z pouczeniem, że nieuzupełnienie jej w określonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

5. **Zobowiązuję się powiadomić Zespół o każdej zmianie adresu pobytu do momentu zakończenia postępowania w sprawie.**

Art. 41 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2021 poz. 735)

§ 1. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.

§ 2. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

6. **Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.**

Art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2021 poz. 2345)

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

7. **Wszelka dokumentacja złożona w postępowaniu w sprawie wydania orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień jest autentyczna i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów.**

Art. 270 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2021 poz. 2345)

§ 1. Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wypełnia blankiet, zaopatrzony cudzym podpisem, niezgodnie z wolą podpisanego i na jego szkodę albo takiego dokumentu używa.

.....
podpis osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego

* niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej zwanego „RODO”, Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Płocku informuje, że:

- 1. Dane administratora**
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Płocku z siedzibą przy ul. Zgliczyńskiego 4.
- 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych**
Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@mopsplock.eu.
- 3. Cele przetwarzania i podstawa prawna**
Pani/Pana dane będą przetwarzane ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573), a więc w celu wykonywania obowiązków prawnych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit b RODO. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią przepisy ww. ustawy.
- 4. Zakres przetwarzanych danych osobowych**
Zakres danych osobowych wynika z wypełnionego przez Panią/Pana wniosku oraz informacji przedłożonych w toku postępowania. Zakres ten znajduje odzwierciedlenie w odpowiednich przepisach ww. ustawy i jest niezbędny do jej wykonania.
- 5. Podmioty, którym dane mogą zostać udostępnione lub powierzone**
Podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności: instytucje pomocy społecznej, organy nadrzędne, organy wymiaru sprawiedliwości, itp.). Podmioty upoważnione na podstawie odrębnych porozumień w zakresie wykonywania czynności zmierzających do realizacji celów wynikających z odrębnych umów z nimi zawartych (powierzenie).
- 6. Okres przechowywania danych**
Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, z zastrzeżeniem, że okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- 7. Prawa osób, których dane dotyczą**
W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) sprostowania (poprawienia swoich danych),
 - c) uzupełnienia swoich danych,
 - d) ograniczenia przetwarzania,
 - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8. Informacje o wymogu podania danych**
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z treści ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Ich niepodanie uniemożliwi przeprowadzenia postępowania.
- 9. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**
Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
- 10. Sposób przetwarzania**
Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 11. Dodatkowa informacja**
Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić niezbędne środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa.

UWAGA:

Przy ubieganiu się o wydanie orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień należy złożyć:

- ✓ Czytelnie podpisany oryginał powyższego wniosku (**dokładnie wypełnić każdą rubrykę**).
- ✓ Kserokopię (**poświadczoną za zgodność z oryginałem**) orzeczenia o inwalidztwie lub niezdolności do pracy wydanego przez właściwy organ rentowy.
- ✓ Kserokopie (**poświadczone za zgodność z oryginałem**) wszelkiej dokumentacji, potwierdzającej niepełnosprawność i mogącej mieć wpływ na ustalenie stopnia niepełnosprawności, np.: karty informacyjne z leczenia szpitalnego, historie choroby, badania specjalistyczne, opinie, konsultacje i zaświadczenia lekarskie. /kserokopia dokumentacji medycznej poświadczona za zgodność z oryginałem powinna zawierać: oznaczenie organu (pieczęć nagłówkowa), pieczęć urzędową „za zgodność z oryginałem”, czytelny podpis osoby upoważnionej do jej poświadczenia lub skrócony podpis (parafka) w przypadku postawienia pieczęci imiennej z pełnioną funkcją lub stanowiskiem przez upoważnionego pracownika/

Proszę o zaznaczenie właściwej opcji poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok.

PZO.

Ankieta do wniosku o wydanie orzeczenia dotycząca funkcjonowania osoby orzekanej dla potrzeb Powiatowego Zespołu ds Orzekania o Niepełnosprawności w Płocku
(dotyczy osób powyżej 16 roku życia)

Imię i nazwisko osoby zainteresowanej

Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego

(wypełnić, gdy wnioskodawcą jest dziecko w wieku 16-18 lat lub osoba ubezwłasnowolniona)

CZĘŚĆ I
Sytuacja społeczna osoby orzekanej

1. Zdolność do samoobsługi:

czy wymaga Pan/Pani pomocy w utrzymaniu higieny osobistej _____ TAK NIE

jeśli TAK, proszę wymienić ograniczenia

.....

czy wymaga Pan/Pani pomocy w ubieraniu i rozbieraniu się _____ TAK NIE

jeśli TAK, proszę wymienić ograniczenia

.....

czy wymaga Pan/Pani pomocy w spożywaniu posiłków _____ TAK NIE

jeśli TAK, proszę wymienić ograniczenia

.....

2. Zdolność do poruszania się:

czy jest Pan/Pani w stanie poruszać się samodzielnie _____ TAK NIE

czy porusza się Pan/Pani z pomocą innej osoby _____ TAK NIE

czy korzysta Pan/Pani ze sprzętu ortopedycznego _____ TAK NIE

jeśli TAK, jaki to sprzęt

3. Zdolność do widzenia:

pełna ograniczona osoba niewidoma

jeśli ograniczona, w jakim zakresie

.....

4. Czy ma Pan/Pani problemy z pamięcią _____ TAK NIE

5. Czy ma Pan/Pani problem ze skupieniem uwagi _____ TAK NIE

6. Czy chętnie przebywa Pan/Pani w towarzystwie innych osób _____ TAK NIE

7. Zdolność prowadzenia gospodarstwa domowego:

sprzątanie _____ samodzielnie z pomocą

robienie zakupów _____ samodzielnie z pomocą

gotowanie _____ samodzielnie z pomocą

inne

8. Sytuacja materialna:

Źródło utrzymania:

wynagrodzenie za pracę

osoba bezrobotna

emerytura/renta

inne (jakie)

Czy korzysta Pan/Pani z pomocy MOPS lub GOPS _____ TAK NIE

9. Warunki mieszkaniowe:

liczba izb

liczba osób wspólnie zamieszkujących

sposób ogrzewania

bieżąca woda _____ TAK NIE

CZĘŚĆ II

Sytuacja zawodowa osoby orzekanej

(wypełniają osoby w wieku 18 - 65 lat)

1. Wykształcenie (posiadane wykształcenie należy podać według poziomu szkoły ukończonej):

mniej niż podstawowe

zasadnicze zawodowe

wyższe zawodowe /licencjat/

podstawowe

średnie /LO/

wyższe

gimnazjalne

średnie /technikum/

2. Inne wykształcenie (w tym kontynuacja nauki):

.....
.....
.....

3. Uzyskany zawód:

.....
.....
.....

4. Szkolenia i kursy (w tym zdobyte uprawnienia, staże/praktyki):

.....
.....
.....

5. Znajomość obsługi komputera: _____ TAK NIE

6. Prawo jazdy: _____ TAK NIE

jeśli TAK, jaka kategoria

7. Znajomość języków obcych: _____ TAK NIE

8. Poziom znajomości języków obcych (wymienić jakie języki na jakim poziomie):

.....
.....
.....

9. Ogólny staż pracy (w latach):

10. Wykonywane zawody:

.....
.....
.....
.....

11. Aktualnie wykonywana praca (stanowisko pracy, wykonywane czynności, obsługiwane urządzenia):

.....
.....
.....

12. Przyczyna i czas zaprzestania ostatniego zatrudnienia:

- stan zdrowia umowa na czas określony
 redukcja etatów inne

13. Nabyte umiejętności zawodowe (w tym umiejętności obsługi maszyn i urządzeń):

.....
.....
.....

14. Plany zawodowe oraz motywacja osoby do podjęcia/kontynuowania zatrudnienia:

.....
.....
.....

15. Sugestie dotyczące potrzeby przekwalifikowania:

.....
.....
.....

Podpis