

Informacja do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych

1. zgłosić się do właściwego lekarza po zlecenie na potrzebny przedmiot ortopedyczny lub środek pomocniczy,
2. zlecenie musi być potwierdzone/zweryfikowane przez placówkę Narodowego Funduszu Zdrowia. Zlecenie drogą elektroniczną w systemie może potwierdzić lekarz, natomiast jeżeli zlecenie wystawione jest w formie papierowej osoba zgłasza się do NFZ w celu potwierdzenia zlecenia.
3. z potwierdzonym przez NFZ zleceniem trzeba iść do firmy, która zajmuje się sprzedażą przedmiotów ortopedycznych lub środków pomocniczych o wystawienie:

a/ faktury proforma/, która powinna zawierać zapisy:

- całkowity koszt zakupu
- jaką kwotę refunduje Narodowy Fundusz Zdrowia,
- kwotę udziału własnego
- termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia go do realizacji.

Ponadto firma wystawiająca fakturę proforma musi zrobić kserokopię zlecenia.

lub

b/ fakturę VAT, potwierdzającą zakup danego przedmiotu, która powinna zawierać:

- koszt całkowity zakupu
- kwotę jaką refunduje NFZ
- kwotę udziału własnego jaki wpłaca osoba wraz z potwierdzeniem zapłaty.

Ponadto firma wystawiająca fakturę VAT robi kopię zrealizowanego zlecenia i poświadcza na kopii zlecenia za zgodność z oryginałem.

WAŻNE!!!

W przypadku każdorazowego zakupu pieluchomajtek, cewników lub worków do zbiórki moczu punkt realizujący zlecenia /np. apteka/ wystawia fakturę VAT z rozpiską jak w pkt. 3b. robi kserokopię zrealizowanego /uzupełnionego/ miesięcznego zlecenia i poświadcza te zlecenie za zgodność z oryginałem.

Wnioski będą przyjmowane:

-) drogą elektroniczną w systemie SOW wraz z załącznikami j/w. lub
-) w formie papierowej wraz załącznikami składanymi również w formie papierowej. Składana w formie papierowej kopia orzeczenia o grupie inwalidzkiej lub o stopniu niepełnosprawności, potwierdzana jest za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.